



高校生 進路ワークシート集(希望調査・三者面談)

といのタネ

この用紙は、進路希望調査から三者面談の準備・実施・記録までを1セットにしたものです。印刷して、生徒本人・保護者・面談時にそれぞれ手書きで記入します。AIツールは使わず、この用紙だけで面談準備が一通り終わる構成にしています。

進路希望調査票(本人記入欄)

ここでは、生徒本人が現時点での進路希望を書き出します。決まっていない項目は「未定」と書けば十分です。

項目	記入欄
(記入例)希望する進路	進学(大学・情報系学部を検討中)
氏名 / クラス	_____ / _____ 組 _____ 番
希望する進路(進学・就職・未定など)	_____
具体的に検討している分野・業種	_____
検討している学校名・企業名(決まっていれば)	_____
その進路に関心を持ったきっかけ	_____
進路選びで今いちばん気になっていること	_____
学費・生活費について気になる点(あれば)	_____
面談で聞いてみたいこと	_____

進路希望調査票(保護者記入欄)

ここでは、保護者から見た進路希望と、家庭での話し合いの状況を書き出します。本人記入欄とは別に、保護者の視点で記入します。

項目	記入欄
(記入例)家庭での話し合いの状況	進学の方でおおむね一致。学部は未定
保護者氏名	_____
本人の希望についての受け止め	_____
家庭で話し合っている進路の方向性	_____
本人と保護者で意見が分かれている点(あれば)	_____
費用面で確認しておきたいこと	_____
学校側に相談したいこと	_____

三者面談用の準備シート

ここでは、面談の前に本人記入欄・保護者記入欄を見比べて、話し合っておきたい点を整理します。面談の数日前に記入しておく、当日の話がまとまりやすくなります。

- 本人の希望と保護者の希望で、一致している点

- 本人の希望と保護者の希望で、意見が分かれている点

- 面談で最初に確認したい優先順位(上から順に)

1. _____
2. _____
3. _____

- 学校側にあらかじめ伝えておきたい家庭の事情(あれば)

面談での確認事項チェック欄

ここでは、面談当日に確認した項目にチェックを入れながら進めます。全項目を埋める必要はなく、話した内容だけ記録すれば十分です。

- ☐ 本人の進路希望(現時点の内容)
- ☐ 保護者の進路希望・受け止め
- ☐ 本人と保護者の希望が分かれている点への対応
- ☐ 今後のスケジュール(次の判断や提出物の時期)
- ☐ 学校として案内できる情報・資料の有無
- ☐ 次回までに本人が取り組むこと
- ☐ 次回までに保護者が確認しておくこと
- その他、面談中に出た話題

面談後の記録欄

ここでは、面談を終えた直後に、決まったことと次に行うことを書き留めます。記憶が新しいうちに記入します。

項目	記入欄
(記入例)面談で決まったこと	次回までにオープンキャンパスを1件検討する
面談日	_____年_____月 _____日
面談で決まったこと	_____

項目	記入欄
本人が次に取り組むこと	_____
保護者が次に確認すること	_____
次回面談の予定(決まっていれば)	_____年_____月 _____日
引き継ぎ事項(次の面談担当者への申し送り)	_____

参考:この用紙は各校の進路指導の様式を置き換えるものではありません。学校ごとに定められた様式がある場合は、そちらを優先し、この用紙は下書き・準備用として使う想定です。